

TRAINING			
Naam training			
datum training		start uur	
duurtijd	volledige dag - halve dag - weekend	eind uur	
naam trainer			
telefoonnr. trainer		e-mail trainer	

ORGANISATIE			
Organisator	naam		
	Lokale afdeling		
	tel. nr.		
Trainers	boekingsdatum		telefonisch - schriftelijk
	1 <sup>ste</sup> bevestiging (2 maanden op voorhand)		telefonisch - schriftelijk
	2 <sup>de</sup> bevestiging (2 weken op voorhand)		telefonisch - schriftelijk
	logistieke benodigdheden	overhead - flipchart - beamer - tv & video - DVD andere:	
	overnachting nodig?	ja - nee	aantal:
Deelnemers	min.		max. <span style="float: right;">aantal:</span>
	Inschrijvingen?	4 weken op voorhand	
		1 week op voorhand	Namen+ e-mail adres aan trainer
	overnachting nodig?	ja - nee	aantal:
Uitnodiging	ontwerp 8 weken op voorhand klaar		
	verzending klaar 6 weken op voorhand		
	verzending via	post - e-mail - LVV - JCI Network	
	promotie	<input type="radio"/> Persoonlijke promotie in kernen	<input type="radio"/> vermelding op website JKV

Syllabus	aantal exemplaren	max.
	kopiëren door	LVV - trainer

LOCATIE			
Plaats	naam		
	adres		
	contactpersoon		
	tel. nr.		
	max. capaciteit		
	logistiek		
	reservatiedatum		bevestigingsdatum
Opstelling		Logistiek	Catering
<input type="radio"/> Klassikaal <input type="radio"/> U-vorm <input type="radio"/> Aula <input type="radio"/> Buzz-groups <input type="radio"/> andere:		<input type="radio"/> tafels <input type="radio"/> stoelen <input type="radio"/> toegang internet <input type="radio"/> tv & video <input type="radio"/> camera & tapes <input type="radio"/> overhead projector <input type="radio"/> projectiescherm <input type="radio"/> flipchart & stiften <input type="radio"/> flipchart papier <input type="radio"/> white board & markers <input type="radio"/> schrijfgierief & papier deelnemers <input type="radio"/> deelnemerslijst TIF <input type="radio"/> evaluatieformulieren TIF <input type="radio"/> cadeautje trainers <input type="radio"/> andere:	<input type="radio"/> bevestiging maaltijden & aantal - ontbijt - lunch - avondmaal <input type="radio"/> drank trainers <input type="radio"/> drank deelnemers <input type="radio"/> koffiepauzes
Diverse	Wegbeschrijving	<input type="radio"/> op uitnodiging <input type="radio"/> wegwijzers binnen gebouw - buiten	



## TRAINING CHECKLIST



	Reservatie	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> overnachtingen deelnemers &amp; ontbijt</li><li><input type="checkbox"/> overnachtingen trainers &amp; ontbijt</li></ul>
--	------------	---

FINANCIEEL					
		Budget		Werkelijk	
		<i>per deelnemer</i>	<i>totaal</i>	<i>per deelnemer</i>	<i>totaal</i>
Trainer	kostprijs trainer				
	logistieke kosten (syllabus, enz.)				
	cadeau				
	diverse				
Uitnodiging	ontwerp				
	drukwerk				
	verzending				
Trainings-materiaal	overhead				
	beamer				
	flipchart				
	kopies				
	diverse				
Locatie	huur				
	drank				
	maaltijden				
	overnachting				
	drank				
<b>Kostprijs</b>					

EVALUATIE	
Zaalschikking	NVT - onvoldoende - voldoende - goed - uitstekend
Akoestiek	NVT - onvoldoende - voldoende - goed - uitstekend
Drank & maaltijd	NVT - onvoldoende - voldoende - goed - uitstekend
Bereikbaarheid	NVT - onvoldoende - voldoende - goed - uitstekend
Uitstraling	NVT - onvoldoende - voldoende - goed - uitstekend
Trainers	
Training	

### Activiteiten na de training

Betaling, aanwezigheidslijst!